

DEMANDE DE CERTIFICAT D'OCCUPATION

Coût : 25,00\$/année

Veuillez-vous assurer de remplir tous les champs

Section A	<p>RENSEIGNEMENTS PERSONNELS – PROPRIÉTAIRES, ADMINISTRATEURS OU ASSOCIÉS</p> <p>Nom : _____</p> <p>Courriel : _____</p> <p>Adresse complète : _____</p> <p>Téléphone (1) : _____</p> <p>Téléphone (2) : _____</p>
Section B	<p>PROCURATION (SI LE REQUÉRANT N'EST PAS PROPRIÉTAIRE)</p> <p>Je, propriétaire, autorise, _____, requérant à signer en mon nom tout document relatif au permis ou certificat d'autorisation délivré par la municipalité de Papineauville pour ma propriété située au : _____ (adresse)</p> <p>Date : _____ Signature : _____</p>
Section C	<p>RENSEIGNEMENTS SUR L'ENTREPRISE OU COMMERCE À EXPLOITER</p> <p>Nom de l'exploitant inscrit au Registraire des entreprises : _____</p> <p>Nom du commerce : _____</p> <p>Numéro RBQ : _____</p> <p>Adresse : _____</p> <p>Téléphone : _____</p> <p>Localisation de l'activité : <input type="checkbox"/> Sous-sol <input type="checkbox"/> Rez-de-chaussée <input type="checkbox"/> 2^e étage</p> <p>Type de commerce : _____</p> <p>Superficie de plancher occupée par l'activité : _____</p> <p>Autorisation de diffusion sur le site de la municipalité : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON</p>
Section D	<p>Je déclare que les renseignements mentionnés ci-dessus sont exacts et je m'engage à me conformer aux dispositions de la réglementation de la municipalité de Papineauville et aux lois connexes.</p> <p>Signature : _____ Date : _____</p> <p>Pour ce qui est de l'affichage, vous devez remplir le formulaire « demande générale : affichage »</p>

Le tout pour approbation par le service d'urbanisme
Délai pour l'émission du permis ou certificat : 2 à 30 jours

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION	
Reçu par : _____	Date : _____
Traité par : _____	Date : _____
Autorisé par : _____	Date : _____